附件4

\*\*党委（党总支、直属党支部）

2022年新入学党员档案材料查核报告

（样式）

根据学校要求，我党委（党总支、直属党支部）对\*\*名新生党员档案材料进行了审核，其中本科生\*\*名，专升本学生\*\*名。经审核，有\*\*名党员档案材料齐全、入党程序规范，同意接收党员组织关系；另有，\*\*名党员，由于.....原因，暂不接收党员组织关系。

一、档案审核通过，接收组织关系党员名单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **身份证号** | **类别（本科/专升本）** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

二、不接收组织关系党员情况

1、\*\*\*，男/女，\*\*\*\*年\*\*月\*\*日出生，中共正式/预备党员，该同志于\*\*\*\*年\*\*月\*\*日递交入党申请书，\*\*\*\*年\*\*月\*\*日在\*\*单位被发展为预备党员,\*\*\*\*年\*\*月\*\*日在\*\*单位转正。经查核，该同志档案材料.....，入党程序.....存在问题.....，经院党委（党总支、直属党支部）研究，暂不接收该生党员组织关系......。

三、其他特殊情况

 党委（党总支、直属党支部）（盖章）

 年 月 日