湖南财政经济学院外事活动 申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | 姓名 |  | 职务／职称 |  |
| 所属单位 |  | 联系电话 |  |
| 国（境）外人员及单位信息 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 国籍 |  | 职务／职称 |  |
| 出生日期 |  | 护照号码 |  |
| 国（境）外机构/组织 |  | 联系方式 |  |
| 活动目的 | 口讲学 口合作研究 口合作办学 口学术会议 口考察访问 口其它 | | | |
| 活动 内容 | 活动时间 |  | 活动地点 |  |
| 经费来源 |  | | |
| 活动内容及行程安排 （ 可加附页〉 | | | |
| 保密教育 | 1、严格遵守 《湖南财政经济学院涉外工作保密规定》，在外事活动中采取相应的保密措施 ，对相关人员进行保密提醒 。  2 、履行对外提供文件 、资料和物品的保密审查 ，严禁对外提供涉密文件 、资料 和物品 。  本人己知悉上述内容 ，并承诺遵守 。  签 名： | | | |
| 申请人所在 单位意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 | | | |
| 国际合作与交流处意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 | | | |
| 分管校领导  意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 | | | |