湖南财政经济学院合同项目款支付审批表

# 填表日期：

学校项目责任人及电话： 金额单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同全称 |  | | | 合同编号 |  |
| 中标单位 全 称 |  | | | 合同期限 |  |
| 合同金额 |  | 实际开工日 |  | 实际完工日 |  |
| 送审金额 |  | 审定金额 |  | 累计已付 |  |
| 应扣质保金 |  | 应扣电费 |  | 应扣水费 |  |
| 其他扣款名 |  | 其他扣款额 |  | 本次请付额 |  |
| 中标单位申请理由（可另附报告）：  项目负责人（签名并盖公司章、电话）： | | | | | |
| 使用部门主要领导意见（签名并盖章） | | | | | |
| 项目责任部门意见（签名并盖章，项目责任人或联系人在原始票据上签名）  项目财务预算代码及全称： | | | | | |
| 水电科意见（涉及水电费的，并附水电费计算表）（签名并盖章） | | | | | |
| 财务处意见 | | | | | |
| 校领导意见 | | | | | |

备注：1.第一次付款请提供项目合同原件，后续付款请提供复印件，并同时提供验收报告的原件；2.收 款账户信息与合同所提供的信息不一致时，请提供变更函并需项目责任部门主要领导签名并盖部门章确 认，并报相关校领导签名；3.签批权限按照《湖南财政经济学院报账管理规定》执行；4.审批表原则上 由学校项目责任部门工作人员经办。